

## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 декабря 2013 г. N 239/819

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, УДОСТОЕННЫХ ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ СССР, РСФСР, РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 23.04.2014 N 259/276, от 09.10.2014 N 4/38, от 31.01.2017 N 43/50,  
от 08.05.2018 N 215-П, от 17.10.2018 N 497-П)

В целях реализации [Закона](#) Кировской области от 10.05.2018 N 160-ЗО "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Кировской области" Правительство Кировской области постановляет: (преамбула в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 17.10.2018 N 497-П)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, удостоенных почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации, согласно приложению.

2. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Курдюмова Д.А.  
(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014.

Губернатор -  
Председатель Правительства  
Кировской области  
Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение

Утвержден  
постановлением  
Правительства области  
от 10 декабря 2013 г. N 239/819

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, УДОСТОЕННЫХ ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ СССР, РСФСР, РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 23.04.2014 N 259/276, от 09.10.2014 N 4/38, от 31.01.2017 N 43/50,

от 08.05.2018 N 215-П, от 17.10.2018 N 497-П)

1. Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, удостоенных почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации (далее - Порядок), определяет механизм назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты гражданам, удостоенным почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации в сфере здравоохранения, культуры, социальной защиты населения, физической культуры и спорта, ветеринарии, образования, проживающим по месту жительства на территории Кировской области и прекратившим осуществление работы и (или) иной деятельности.  
(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

2. Ежемесячная социальная выплата назначается и выплачивается управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях (далее - органы социальной защиты населения) по месту жительства гражданина.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

3. Ежемесячная социальная выплата предоставляется в размере, установленном [Законом](#) Кировской области от 10.05.2018 N 160-ЗО "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Кировской области".  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 17.10.2018 N 497-П)

4. Для назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты необходимы следующие документы (сведения):  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

[заявление](#) о назначении ежемесячной социальной выплаты с указанием способа ее выплаты согласно приложению N 1;

копия паспорта;

копия удостоверения или иного документа, подтверждающего присвоение почетного звания, предусмотренного [перечнем](#) почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации в сфере здравоохранения, культуры, социальной защиты населения, физической культуры и спорта, ветеринарии, образования для предоставления ежемесячной социальной выплаты (далее - почетные звания) согласно приложению N 2;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

сведения Пенсионного фонда Российской Федерации, Федеральной налоговой службы о прекращении гражданином работы и (или) иной деятельности.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

Гражданин вправе самостоятельно представить в органы социальной защиты населения документы (сведения), подтверждающие прекращение работы и (или) иной деятельности.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

В случае если заявитель не представил документы (сведения), подтверждающие прекращение работы и (или) иной деятельности, самостоятельно, орган социальной защиты населения запрашивает сведения о прекращении гражданином работы и (или) иной деятельности в порядке межведомственного взаимодействия в уполномоченных органах (организациях) в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

Документы могут быть представлены непосредственно заявителем, его представителем (законным представителем), направлены посредством почтовой, курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке,

---

установленном гражданским законодательством, законного представителя - решением органов опеки и попечительства.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов, предусмотренных в настоящем пункте, посредством почтовой, курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представленные заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналом и заверяются специалистом органа социальной защиты населения, принимающим документы.

Заявление и документы регистрируются в установленном порядке специалистом органа социальной защиты населения, ответственным за прием документов, в день их представления.

При направлении документов посредством почтовой, курьерской связи днем представления документов считается день регистрации данных документов в органе социальной защиты населения. Копии документов, направленные посредством почтовой, курьерской связи, должны быть заверены в установленном законодательстве порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

При направлении документов в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи днем представления документов считается день регистрации этого документа в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения.

4-1. Основанием для отказа в приеме заявления и документов для предоставления ежемесячной социальной выплаты является:

отсутствие у гражданина права на ежемесячную социальную выплату;

отсутствие у гражданина места жительства на территории Кировской области;

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

непредставление документов, указанных в [абзацах втором, третьем и четвертом пункта 4](#) настоящего Порядка;

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

предоставление ежемесячной социальной выплаты по одному из почетных званий, предусмотренных настоящим Порядком;

осуществление гражданином работы и (или) иной деятельности.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

(п. 4-1 введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 09.10.2014 N 4/38)

5. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) гражданину ежемесячной социальной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

При определении права (в том числе при принятии решения об отказе в назначении и выплате) на ежемесячную социальную выплату органы социальной защиты населения используют сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

---

6. Основанием для отказа гражданину в назначении и выплате ежемесячной социальной выплаты является:

отсутствие у гражданина места жительства на территории Кировской области;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

непредставление документов, указанных в [абзацах втором, третьем и четвертом пункта 4](#) настоящего Порядка;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

представление документов в электронной форме с отсутствием электронной подписи заявителя;

предоставление ежемесячной социальной выплаты по одному из почетных званий, предусмотренных настоящим Порядком;  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 09.10.2014 N 4/38)

осуществление гражданином работы и (или) иной деятельности.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

7. В случае отказа в назначении и выплате ежемесячной социальной выплаты гражданину направляется решение руководителя органа социальной защиты населения с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. При устранении причин, послуживших основанием для отказа, гражданин вправе вновь обратиться в орган социальной защиты населения за предоставлением ежемесячной социальной выплаты в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

8. Ежемесячная социальная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения.

8-1. Выплата ежемесячной социальной выплаты приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления на работу и (или) осуществления иной деятельности.

При последующем прекращении работы и (или) иной деятельности ежемесячная социальная выплата возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем увольнения с работы и (или) прекращения иной деятельности.  
(п. 8-1 введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

8-2. Гражданам, являющимся получателями ежемесячной социальной выплаты, с 01.01.2017 право на ее предоставление определяется органом социальной защиты населения и устанавливается на основании сведений Пенсионного фонда Российской Федерации и (или) Федеральной налоговой службы о прекращении работы и (или) иной деятельности, запрошенных органами социальной защиты населения.  
(п. 8-2 введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

9. Выплата ежемесячной социальной выплаты производится ежемесячно за текущий месяц путем перечисления денежных средств по выбору гражданина либо на его счет, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо в отделение почтовой связи по месту жительства.

10. При наличии у гражданина одновременно нескольких почетных званий гражданин имеет право на предоставление ежемесячной социальной выплаты по одному из почетных званий по его выбору.

11. Выплата ежемесячной социальной выплаты прекращается в случае:

выезда на постоянное место жительства за пределы Кировской области;

лишения гражданина почетного звания;

смерти гражданина, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

11-1. Наличие оснований для прекращения ежемесячной социальной выплаты устанавливается в

---

случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в том числе по сведениям, содержащимся в ЕГИССО.

(п. 11-1 введен постановлением Правительства Кировской области от 08.05.2018 N 215-П)

12. Прекращение выплаты ежемесячной социальной выплаты производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Гражданин, получающий ежемесячную социальную выплату, обязан сообщать в орган социальной защиты населения об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты социальной выплаты, а также об изменении счета, открытого в кредитно-финансовом учреждении, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

14. Сумма ежемесячной социальной выплаты, полученная вследствие злоупотребления получателем (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения ежемесячной социальной выплаты), удерживается с гражданина, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

15. Назначенная сумма ежемесячной социальной выплаты, которая не была востребована гражданином своевременно, выплачивается за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующих обращению за их получением.

Назначенная сумма ежемесячной социальной выплаты, не полученная своевременно по вине органов, осуществляющих указанную выплату, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

16. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты гражданам разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Сумма ежемесячной социальной выплаты, причитавшаяся получателю и не полученная им при жизни, включается в состав наследства и наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Правительства Кировской области от 17.10.2018 N 497-П)

В КОГКУ "УСЗН в \_\_\_\_\_  
районе"  
от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ /  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ /  
телефон: \_\_\_\_\_ /  
паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ /  
дата выдачи \_\_\_\_\_ /  
кем выдан \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /

Заявление

В соответствии с [Законом](#) Кировской области от 10.05.2018 N 160-ЗО "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Кировской области" прошу назначить мне меру социальной поддержки (далее – МСП) "Ежемесячная социальная выплата".

МСП "Ежемесячная социальная выплата" ранее назначалась/не назначалась (нужное подчеркнуть).

Выплату прошу произвести мне или законному представителю через:  
отделение почтовой связи \_\_\_\_\_

(номер отделения почтовой связи)

кредитно-финансовое учреждение \_\_\_\_\_

(номер отделения)

на расчетный счет \_\_\_\_\_

(номер счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

N п/п	Наименование документов	Номер документа	Дата выдачи	Организация
1.	Копия паспорта			
2.	Копия удостоверения или иного документа, подтверждающего присвоение почетного звания			

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность. Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

Я ознакомился(лась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера МСП или прекращение выплаты, и обязуюсь своевременно (в течение 10 рабочих дней) извещать орган социальной защиты населения об их наступлении.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях предоставления МСП.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления в орган социальной защиты населения.

Предупрежден(а) об уголовной ответственности за мошенничество при получении выплат в соответствии со [статьей 159.2](#) Уголовного кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

Расписка-уведомление (заполняется специалистом)

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял и сличил с подлинниками специалист органа социальной защиты населения		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

---

(линия отреза)

Расписка-уведомление (заполняется специалистом)

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял и сличил с подлинниками специалист органа социальной защиты населения		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

Приложение N 2  
к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЙ СССР, РСФСР, РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРАХ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ,  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, ВЕТЕРИНАРИИ, ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 23.04.2014 N 259/276, от 31.01.2017 N 43/50)

1. В сфере здравоохранения:

"Народный врач СССР";

"Народный врач РСФСР";

"Заслуженный работник здравоохранения РСФСР";

"Заслуженный врач РСФСР";

"Заслуженный провизор РСФСР";

"Заслуженный фармацевт РСФСР";

"Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации";

"Заслуженный врач Российской Федерации".

2. В сфере культуры:

"Народный артист СССР";

"Народный художник СССР";

---

"Народный артист Российской Федерации";  
"Народный художник Российской Федерации";  
"Народный артист РСФСР";  
"Народный певец РСФСР";  
"Народный писатель РСФСР";  
"Народный поэт РСФСР";  
"Народный художник РСФСР";  
"Заслуженный артист РСФСР";  
"Заслуженный библиотекарь РСФСР";  
"Заслуженный деятель искусств РСФСР";  
"Заслуженный деятель культуры РСФСР";  
"Заслуженный журналист РСФСР";  
"Заслуженный писатель РСФСР";  
"Заслуженный работник культуры РСФСР";  
"Заслуженный работник культурно-просветительской работы РСФСР";  
"Заслуженный художник РСФСР";  
"Мастер прикладного искусства РСФСР";  
"Заслуженный мастер народного творчества РСФСР";  
"Заслуженный артист Российской Федерации";  
"Заслуженный деятель искусств Российской Федерации";  
"Заслуженный работник культуры Российской Федерации";  
"Заслуженный художник Российской Федерации".

3. В сфере социальной защиты населения:

"Заслуженный работник социального обеспечения РСФСР";  
"Заслуженный работник социального обеспечения Российской Федерации";  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 23.04.2014 N 259/276)

"Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации".

4. В сфере физической культуры и спорта:

"Заслуженный мастер спорта СССР";  
"Заслуженный тренер СССР";  
"Заслуженный мастер спорта РСФСР";

---



---

"Заслуженный деятель спорта РСФСР";  
"Заслуженный деятель физкультуры и спорта РСФСР";  
"Заслуженный деятель физической культуры РСФСР";  
"Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР";  
"Заслуженный работник физической культуры РСФСР";  
"Заслуженный тренер РСФСР";  
"Заслуженный мастер спорта России";  
"Почетный спортивный судья России";  
"Заслуженный тренер России";  
"Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации".

5. В сфере ветеринарии:

"Заслуженный ветеринарный врач РСФСР";  
"Заслуженный ветеринарный врач Российской Федерации".

6. В сфере образования:

"Народный учитель СССР";  
"Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР";  
"Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР";  
"Заслуженный учитель школы РСФСР";  
"Народный учитель Российской Федерации";  
"Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации";  
"Заслуженный мастер профессионально-технического образования Российской Федерации";  
"Заслуженный учитель профессионально-технического образования Российской Федерации";  
"Заслуженный учитель школы Российской Федерации";  
"Заслуженный учитель Российской Федерации".

(п. 6 введен [постановлением](#) Правительства Кировской области от 31.01.2017 N 43/50)

---